



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Локальный акт № _____

УТВЕРЖДЕНО
директор ГБПОУ СО «ТХТК»
_____ /Т.А. Михайленко
приказ №18-од от «27» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ


СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Конференции работников и
обучающихся


№ 2 от «27» марта

Информационный лист

РАЗРАБОТАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|--------------------------------|--------------|---|------------|
| Заместитель директора по УР | Драчёва И.А. |  | 24.03.2023 |

СОГЛАСОВАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|---------------------------------|-----------------|--|------------|
| Заместитель директора по ФХД | Новосёлова Н.И. |  | 24.03.2023 |

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: со дня утверждения директором ГБПОУ СО «ТХТК» «27» марта 2023г. (Основание: протокол заседания Конференции работников и обучающихся № 2 от «27» марта 2023 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ:

Контрольный экземпляр документа: 1

Учетные копии документа: _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии (далее – Комиссия) по переводу обучающихся ГБПОУ СО «Тольяттинский химико-технологический колледж» с платного обучения на бесплатное (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 21 сентября 2022 г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2014 № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 г. № 443»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ «Тольяттинский химико-технологический колледж».

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, в том числе федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом Колледжа, настоящим Положением и другими локальными актами образовательной организации.

1.4. Комиссия создается в составе: директор Колледжа, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, председатель студенческого Совета.

1.5. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель, ведение документооборота осуществляет секретарь. Секретарь избирается из состава Комиссии. Председателя Комиссии выбирают большинством голосов из числа членов Комиссии путем открытого голосования.

1.6. Состав Комиссии утверждается на заседании педагогического совета сроком на 1 учебный год.

1.7. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

1.8. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

1.9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с пп. 1.4 настоящего Положения.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение обращений студентов, претендующих на перевод с платного обучения на бесплатное.

2.2. Основной задачей Комиссии является:

- рассмотрение документов обучающихся, претендующих на перевод с платного обучения на бесплатное;
- принятие решения о переводе либо отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- рассматривать заявления о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- проводить экспертную оценку представленных обучающимся документов для перехода с платного обучения на бесплатное;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения экспертизы документов;
- для объективного и всестороннего рассмотрения заявлений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- рассматривать вопрос о возможности перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- принимать решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4. Порядок и условия перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

4.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий :

а) отнесения к следующим категориям граждан:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

б) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

При принятии решения также учитываются:

а) достижения обучающегося в учебной, производственной, творческой, социально-значимой, научно-технической, спортивной деятельности (сведения в характеристике);

б) характеристика обучающегося со стороны классного руководителя, заведующего отделением, председателя студенческого Совета.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии осуществляются не менее двух раз за учебный год (по окончании семестра), не позднее 30 дней со дня начала следующего семестра.

5.2. При рассмотрении вопроса о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное на заседании Комиссии с правом совещательного голоса могут присутствовать любые заинтересованные лица.

5.3. Все материалы, необходимые для работы Комиссии, представляются секретарю комиссии до 01 февраля или 15 сентября.

5.4. Ответственность за своевременность предоставления пакета документов о переводе и его полноту несет заведующий учебным отделением.

5.5. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания, извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Решение принимается путем открытого голосования.

5.7. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет субсидий из областного бюджета на выполнение государственного задания по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

5.8. Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается заместителем директора по учебной работе на официальном сайте и обновляется по факту поступления информации о наличии вакантных бюджетных мест¹.

5.9. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением, на котором он обучается, следующие документы:

- мотивированное заявление на имя директора колледжа (Приложение А);
- справка об успеваемости, заверенная заместителем директора по УР;
- по желанию обучающихся могут быть представлены копии документов, подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа, характеристика обучающегося со стороны классного руководителя, заведующего отделением, председателя студенческого Совета.

5.10. Заявление обучающегося согласуется с заведующим отделением в пятидневный срок с момента поступления.

¹ Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», п. 5

5.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов Комиссией с учетом вакантных бюджетных мест принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

5.12. После выхода приказа обучающемуся в установленном порядке назначается стипендия.

6. Документация Комиссии

Обязательными документами Комиссии по переводу обучающихся ГБПОУ «Тольяттинский химико-технологический колледж» с платного обучения на бесплатное являются:

6.1. Протоколы заседаний ведет секретарь Комиссии в соответствии с требованиями Инструкции по ведению делопроизводства. Протоколы заседаний Комиссии являются обязательной формой записи и хранятся в канцелярии директора Колледжа постоянно. Протокол заседания Комиссии размещается на официальном сайте Колледжа в течение трех рабочих дней после заседания².

6.2. Приказ об утверждении членов Комиссии на учебный год.

6.3. Копии документов с заявлениями хранятся в канцелярии директора вместе с протоколами.

² Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», п.15

Приложение 1

Директору ГБПОУ
«Тольяттинский химико-
технологический колледж»

обучающегося _____

группы: _____

форма обучения: _____

заявление.

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное в связи:
(указать причины перевода):

Дисциплинарных взысканий и задолженностей по оплате не имею.

число

подпись