



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора колледжа

от «20» мая 2020 г. №42/3-од

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**основной образовательной программы**

**15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и  
производств (по отраслям)**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>5. ПРИЛОЖЕНИЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ</b>	15

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1-3.5. ПК 4.1.- 4.5.	<ul style="list-style-type: none"><li>- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</li><li>- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</li><li>- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;</li><li>- читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке;</li><li>- называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки используемые при выполнении профессиональной деятельности;</li><li>- применять профессионально-ориентированную лексику иностранного языка при выполнении профессиональной деятельности;</li><li>- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;</li><li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке;</li><li>- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</li><li>- основы разговорной речи на иностранном языке;</li><li>- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.</li></ul>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебных работ**

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Объем учебной дисциплины</b>	190	
<b>Самостоятельная работа</b>	14	
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	176	
в том числе:		
практические занятия	176	
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	

**1. 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов для форм обучения		Осваиваемые элементы компетенций
			очная	заочная	
1	2		3	4	5
Раздел 1. Специальность ТОП-50 Техник (по обслуживанию автоматизированных технологических процессов и производств)			47		
Тема 1.1. Я и моя специальность	Содержание учебного материала		11		ОК 01.
	1	Современный мир специальностей.			ОК 02.
	2	Проблемы выбора будущей специальности.	1		ОК 03.
	3	Иностранный язык-инструмент международного общения в современном мире	1		ОК 04. ОК 05.
	4	Необходимость иностранного языка для развития профессиональной квалификации			ОК 06.
	5	Чтение текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность»	1		ОК 09.
	6	Перевод текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность»	1		ОК 10.
	7	Отработка навыков устной речи: «Почему я выбрал данную специальность»	1		ПК 1.1. -1.5.
	8	Представление себя в специальности.	1		ПК 2.1- 2.5.
	9	Саморазвитие в специальности: продолжение образования	1		ПК 3.1- 3.5.
	10	Саморазвитие в специальности: повышение квалификации	1		ПК 4.1. - 4.5.
	11	Отработка навыков письменной речи: «Хочу учиться – хочу быть профессионалом»	1		
Тема 1.2. Диалог-общение	Содержание учебного материала		19		ОК 01.
	1	Особенности ведения диалога на иностранном языке.	1		ОК 02.
	2	Структура вопросительных предложений.	1		ОК 03.
	3	Вопросительные слова. Специальный тип вопросов.	1		ОК 04. ОК 05.
	4	Вопросы к подлежащему.	1		ОК 06.
	5	Общий тип вопросов.	1		ОК 09.
	6	Альтернативные вопросы.	1		ОК 10.
	7	Разделительные вопросы.	1		ПК 1.1. -1.5.
	8	Грамматические и лексические особенности ведения диалогов	1		ПК 2.1- 2.5.
	9	Дискуссия на тему: «Иностранный язык в профессиональном общении»	1		ПК 3.1- 3.5.
	10	Диалог этикетного характера.	1		ПК 4.1. - 4.5.
	11	Диалог-расспрос: построение диалога.	1		
	12	Диалог-расспрос в ситуациях официального общения	1		
	13	Диалог-расспрос в ситуациях неофициального общения	1		
	14	Диалог-побуждение к действию.	1		
	15	Диалог-обмен информацией: построение диалога.	1		
	16	Диалог-обмен информацией в ситуациях профессионального общения	1		
	17	Диалоги смешанного типа: построение диалога.	1		
18	Диалоги смешанного типа в ситуациях профессионального общения	1			

	19	Отработка навыков устной речи: рассказ о себе, своем окружении, своих планах.	1		
<b>Тема 1.3.</b> Страна, принимающая участников <b>WORLDSKILLS INTERNATIONAL</b> в прошлые годы	<b>Содержание учебного материала</b>		17		
	1	Настоящее простое время (утвердительные предложения)	1		
	2	Настоящее простое время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		
	3	Настоящее длительное время (утвердительные предложения)	1		ОК 01.
	4	Контрольная работа.	1		ОК 02.
	5	Настоящее длительное время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		ОК 03.
	6	Прошедшее простое время (утвердительные предложения)	1		ОК 04. ОК 05.
	7	Прошедшее простое время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		ОК 06.
	8	Прошедшее длительное время (утвердительные предложения)	1		ОК 09.
	9	Прошедшее длительное время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		ОК 10.
	10	Настоящее завершённое время (утвердительные предложения)	1		ПК 1.1. -1.5.
	11	Настоящее завершённое время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		ПК 2.1- 2.5.
	12	Прошедшее завершённое время (утвердительные предложения)	1		ПК 3.1- 3.5.
	13	Прошедшее завершённое время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		ПК 4.1. - 4.5.
	14	Будущее простое время (утвердительные предложения)	1		
	15	Будущее простое время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		
	16	Чтение и перевод текстов: «Олимпиада WorldSkills».	1		
	17	Особенности повествовательных предложений.	1		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			1		
Написать эссе по теме: «Моя специальность»			1		
Составить диалог на профессиональную тему.					
<b>Раздел 2. Организация и выполнение работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов</b>			<b>89</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах на иностранном языке	<b>Содержание учебного материала</b>		29		
	1	Будущее длительное время (утвердительные предложения)	1		ОК 01.
	2	Будущее завершённое время (отрицательные и вопросительные предложения)	1		ОК 02.
	3	Лексика по теме: «Манипуляторы и промышленные роботы».	1		ОК 03.
	4	Особенности технической лексики.	1		ОК 04. ОК 05.
	5	Производственные термины и определения.	1		ОК 06.
	6	Чтение и перевод технологических карт	1		ОК 09.
	7	Составление описания промышленных роботов и манипуляторов	1		ОК 10.
	8	Указание назначения и области применения манипуляторов.	1		ПК 1.1. -1.5.
	9	Рабочее пространство	1		ПК 2.1- 2.5.
	10	Зоны обслуживания	1		ПК 3.1- 3.5.
	11	Требования охраны труда при выполнении работ	1		ПК 4.1. - 4.5.
	12	Требования промышленной санитарии при выполнении работ	1		
	13	Чтение текста о манипуляторах и промышленных роботах	1		
	14	Перевод текста о манипуляторах и промышленных роботах	1		



	23 Условные предложения нулевого типа	1		
	24 Условные предложения первого типа	1		
	25 Условные предложения второго типа	1		
	26 Условные предложения третьего типа	1		
	27 Отработка навыков письменной речи: «Промышленные роботы»	1		
	28 Отработка навыков монологической речи по теме «Промышленные роботы»	1		
	29 Отработка навыков диалогической речи по теме «Промышленные роботы»	1		
	30 Контрольная работа	1		
	31 Особенности употребления модальных глаголов			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
	Написать эссе по теме: «Манипуляторы»	1		
	Написать эссе по теме: «Промышленные роботы»	1		
	Описать требования по охране труда и промышленной санитарии при выполнении работ	1		
<b>Тема 2. 3.</b> Манипуляторы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>29</b>		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. -1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1. - 4.5.
	1 Эквиваленты модальных глаголов	1		
	2 Новая лексика по теме «Манипуляторы»	1		
	3 Структура манипуляторов	1		
	4 Геометро-кинематические характеристики манипуляторов	1		
	5 Угол сервиса, коэффициент сервиса	1		
	6 Системы координат «руки» манипулятора	1		
	7 Структурные схемы механизмов схвата манипуляторов	1		
	8 Маневренность манипулятора	1		
	9 Определение маневренности	1		
	10 Отработка навыков чтения: чтение текста на тему «Манипуляторы»	1		
	11 Перевод текста на тему «Манипуляторы»	1		
	12 Отработка навыков письменной речи: составить текст на тему «Манипуляторы»	1		
	13 Описание основных операций, выполняемых манипулятором	1		
	14 Отработка навыков монологической речи по теме: «Манипуляторы»	1		
	15 Отработка навыков диалогической речи по теме: «Манипуляторы»	1		
	16 Образование сравнительной степени прилагательных.	1		
	17 Образование превосходной степени прилагательных.	1		
	18оборот there is/are в настоящем времени.	1		
	19оборот there + to be в прошедшем и будущем времени.	1		
	20 Повелительное наклонение.	1		
	21 Образование сослагательного наклонения.	1		
	22 Употребление сослагательного наклонения.	1		
	23 Отрицательные предложения.	1		
	24 Порядок слов в отрицательных предложениях.	1		
	25 Контрольная работа. Дифференцированный зачет.	1		
	26 Причастие настоящего времени.	1		
	27 Причастие прошедшего времени.	1		
	28 Герундий и его функции.	1		
	29 Особенности образования герундия и его форм	1		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1		



	Описание организации рабочего пространства (18-20 предложений)	1		
	Описание зоны обслуживания (18-20 предложений) манипуляторов	1		
	Описание зоны обслуживания (18-20 предложений) промышленных роботов	1		
<b>Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций</b>		<b>40</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Профессиональные ситуации и задачи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>19</b>		
	1 Изучение новой лексики по теме «Профессиональные ситуации и задачи»			ОК 01.
	2 Способы выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации	1		ОК 02.
	3 Интернациональная лексика для решения стандартных ситуаций на международных соревнованиях	1		ОК 03.
	4 Интернациональная лексика для решения нестандартных ситуаций на международных соревнованиях	1		ОК 04. ОК 05.
	5 Отработка навыков устной речи: описание нестандартных профессиональных ситуаций	1		ОК 06.
	6 Отработка навыков письменной речи: технологическая карта не соответствует технологическому заданию.	1		ОК 09.
	7 Отработка навыков монологической речи: рабочее место не соответствует требованиям охраны труда.	1		ОК 10.
	8 Отработка навыков диалогической речи: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию	1		ПК 1.1. -1.5.
	9 Формулировка задачи при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов	1		ПК 2.1- 2.5.
	10 Формулировка задачи при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту промышленных роботов	1		ПК 3.1- 3.5.
	11 Чтение текста по теме: «Профессиональные задачи и ситуации»	1		ПК 4.1. - 4.5.
	12 Перевод текста по теме: «Профессиональные задачи и ситуации»	1		
	13 Сложное дополнение в английском языке	1		
	14 Сложное подлежащее в английском языке	1		
	15 Инверсия в английском языке	1		
	16 Безличные формы английских глаголов	1		
	17 Структура безличных предложений	1		
	18 Контрольная работа	1		
	19 Употребление безличных предложений			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
	Написать эссе на тему: «Профессиональные ситуации и задачи»	1		
	Составить устный диалог-расспрос: «Соответствие рабочего чертежа техническому заданию»	1		
<b>Тема 3.2</b> Профессиональное саморазвитие	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>21</b>		
	1 Изучение новой лексики по теме: «Профессиональное саморазвитие»	1		ОК 01.
	2 Иностранный язык для участия в движении «Молодые профессионалы» (WSR)	1		ОК 02.
	3 Содержание компетенции WSR «Промышленная робототехника»	1		ОК 03.
	4 Повышение профессионализма в результате подготовки и выполнения конкурсного задания	1		ОК 04. ОК 05.
	5 Совершенствование устной профессионально-ориентированной речи	1		ОК 06.
	6 Совершенствование письменной профессионально-ориентированной речи	1		

	7 Пополнение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода профессионального текста	1		ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. -1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1. - 4.5.
	8 Рост в профессиональной деятельности	1		
	9 Пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности	1		
	10 Чтение практико-ориентированного текста.	1		
	11 Перевод практико-ориентированного текста.	1		
	12 Отработка навыков письменной речи: «Профессиональные достижения и успехи»	1		
	13 Чтение текста по теме: «Профессиональное саморазвитие»	1		
	14 Перевод текста по теме: «Профессиональное саморазвитие»	1		
	15 Пополнение грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода профессионального текста	1		
	16 Придаточные предложения в английском языке	1		
	17 Типы придаточных предложений.	1		
	18 Отработка навыков монологического высказывания по теме «Мои достижения»	1		
	19 Отработка навыков диалогической речи по теме	1		
	20 Подготовка к контрольной работе	1		
	21 Контрольная работа. Дифференцированный зачет	1		
		1		
		1		
		1		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
	Написать эссе о своих профессиональных достижениях и успехах.	1		
	Подготовить в устной форме самопрезентацию: «Мои профессиональные достижения и успехи»	1		
<b>Всего</b>		<b>190</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности, оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1 основной образовательной программы по специальности 15.02.14. Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Безкорвайная, Г.Т. Planet of English. Учебник английского языка (+CD) – М: ИЦ Академия, 2018.

2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник, серия – Среднее профессиональное образование. Издательство – ИЦ Академия, 2020.

Дополнительные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский для средних специальных заведений. – Ростов н/Д: «Феникс», 2004.
2. Агабекян, И.П., Коваленко, П.И. Английский для экономистов. – Ростов н/Д: «Феникс», 2005.
3. Байков, В.Д., Хилтон, Д. Англо-русский, русско-английский словарь. – М.: Эксмо, 2005.
4. Бонк, Н.А., Котий, Г.А., Лукьянова, Н.А. Учебник английского языка. В 2-х частях. – М.: «Деконт+»-«ГИС», 2007.
5. Бочарова, Е.П. Английский язык для студентов технических вузов. – М.: Проспект, 2021.
6. Выборова, Г., Махмурия, К., мельчина, О. Проверь себя!: Тесты по английскому языку. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2004.
7. Голицынский, Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений. – СПб.: КАРО, 2009.
8. Кубарьков, Г.Л. Английский язык без проблем. – Донецк: ООО ПКФ «БАО», 2006.
9. Осечкин, В.В. Англо-русский учебный словарь по экономике и бизнесу. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008.
10. Полякова, Т.Ю., Синявская, Е.В., Тынкова, О.И., Улановская, Э.С. Английский язык для инженеров: Учебник. – М.: Высш.школа, 2003.
11. Радовель, В.А. Английский язык для технических вузов. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016.

Интернет-ресурсы

1. [www.longman.com](http://www.longman.com)
2. [www.teachingenglish.org.uk](http://www.teachingenglish.org.uk)
3. [www.cambridgeenglishonline.com](http://www.cambridgeenglishonline.com)
4. [www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com)
5. [www.teacherweb.com](http://www.teacherweb.com)

6. [www.splendid-speaking.com](http://www.splendid-speaking.com)

7. [www.youtube.com](http://www.youtube.com)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знания:</b> лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации</p> <p><b>Умения:</b> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты,</p>	<p>- ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливает межличностное общение</p>	<p>Оценка результатов выполнения: - тестирования; - практической работы; - контрольной работы</p>

<p>оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики;</p> <p>-предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речи</p>	
--	--	--

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ  
СТУДЕНТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируемых компетенций</b>
1.	Я и моя специальность	Творческие задания	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
2.	Диалог-общение	Работа в малых группах	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
3.	Страна, принимающая участников WORLDSKILLS INTERNATIONAL в прошлые годы	Творческие задания	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
4.	Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах на иностранном языке	Работа в малых группах	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
5.	Сведения о промышленных роботах на иностранном языке	Интерактивное занятие с применением видео-аудиоматериалов	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
6.	Манипуляторы	Работа в малых группах	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5.

			ПК 4.1.- 4.5.
7.	Профессиональные ситуации и задачи	Интерактивное занятие с применением видео- и аудиоматериалов	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
8.	Профессиональное саморазвитие	Творческие задания	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.

